



LIETUVOS POLICIJOS GENERALINIS KOMISARAS

ĮSAKYMAS DĖL VAIZDO STEBĖJIMO BŪDU UŽFIKSUOTŲ DUOMENŲ TVARKYMO POLICIJOS ĮSTAIGOSE TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2015 m. spalio 18 d. Nr. 5-V-963
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 17, 18 ir 20 straipsniais:

1. T v i r t i n u Vaizdo stebėjimo būdu užfiksuotų duomenų tvarkymo policijos įstaigose taisyklės (toliau – Taisyklės) (pridedama).

2. P a v e d u policijos įstaigų vadovams:

2.1. užtikrinti pavaldžių darbuotojų pasirašytiną supažindinimą su Taisyklėmis iki 2015 m. gruodžio 31 d.;

2.2. paskirti asmenį, atsakingą už priimtų naujų darbuotojų pasirašytiną supažindinimą su Taisyklėmis;

2.3. užtikrinti šių Taisyklių 7 ir 12 punkto nuostatų įgyvendinimą iki 2015 m. gruodžio 31 d.

3. P r i p a ž į s t u netekusiais galios:

4.1. Lietuvos policijos generalinio komisaro 2003 m. rugsėjo 8 d. įsakymą Nr. S2-V-19RN „Dėl Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotų asmens duomenų tvarkymo instrukcijos patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais;

4.2. Lietuvos policijos generalinio komisaro 2006 m. rugpjūčio 26 d. įsakymą Nr. 5-V-506 „Dėl Vaizdo stebėjimo būdu užfiksuotų duomenų tvarkymo policijos įstaigoje tipinės instrukcijos patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

4. S k e l b i u šį įsakymą Policijos departamento interneto svetainėje.

Policijos generalinis komisaras

Linas Pernavas

SUDERINTA

Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos
2015 m. rugsėjo 25 d. raštu Nr. 2R-5568 (3.32.E

Policijos generalinio komisaro padėjėjas

Donatas Malaskevičius
20 15 m. spalio 23

Policijos departamento prie VRM
Teisės skyriaus viršininkas

2015-10-16

Policijos departamento prie VRM Vicėsios
policijos valdybos Masinių renginių ir ekstremalių
situacijų koordinavimo skyriaus viršininkas

2015-10-19

Policijos departamento prie VRM
Teisės skyriaus
viršininkas

Audrius Jakutis
20 15 m. 10 19 d.

PATVIRTINTA

Lietuvos policijos generalinio komisaro

2015 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 5-V- 963

VAIZDO STEBĖJIMO BŪDU UŽFIKSUOTŲ DUOMENŲ TVARKYMO POLICIJOS ISTAIGOSE TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo stebėjimo būdu užfiksuotų duomenų tvarkymo policijos įstaigose taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja vaizdo stebėjimo priemonėmis, įrengtomis policijos įstaigų patalpose, joms priklausančiose teritorijose, automobiliuose, ar mobiliaisiais įrenginiais užfiksuotų vaizdo duomenų tvarkymą.

2. Šios Taisyklės netaikomos kriminalinei žvalgybai ir ikiteisminiams tyrimams bei jų metu vaizdo stebėjimo priemonėmis surinktai informacijai.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Vaizdo stebėjimo priemonės** – stacionarios vaizdo filmavimo kameros, mobiliosios vaizdo filmavimo kameros, automobiliuose įrengti vaizdo registratoriai ir kita įranga, galinti fiksuoti vaizdo duomenis.

3.2. **Vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuoti duomenys** (toliau – vaizdo duomenys) – vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuoti duomenys, susiję su fiziniu asmeniu, transporto priemonėmis, saugomomis materialinėmis vertybėmis.

3.3. **Vaizdo įrašas** – tam tikros trukmės vaizdo duomenų fragmentas.

3.4. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka šių Taisyklių 4 punkte nurodytuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

4. Teisės aktai, kuriais vadovaujantis yra tvarkomi vaizdo duomenys:

4.1. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas (toliau – Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas);

4.2. Lietuvos Respublikos policijos veiklos įstatymas;

4.3. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“;

4.4. Bendrieji reikalavimai organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms, patvirtinti Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71 (1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“ (2014 m. gruodžio 18 d. įsakymo Nr. 1T-74(1.12.E) redakcija);

4.5. Lietuvos standartai LST ISO/IEC 27002:2014 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo kontrolės priemonių praktikos nuostatai“ ir LST ISO/IEC 27001:2013 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“ standartai, reguliuojantys saugų duomenų tvarkymą;

4.6. policijos generalinio komisaro patvirtintos Asmens duomenų tvarkymo policijos įstaigose taisyklės – vadovujamasi tiek, kiek šiose Taisyklėse nenustatyta kitaip;

4.7. kiti teisės aktai, reglamentuojantys duomenų tvarkymą.

II SKYRIUS DUOMENŲ TVARKYMAS

5. Vaizdo duomenys tvarkomi siekiant užtikrinti:

5.1. asmenų teisių ir laisvių apsaugą;

5.2. viešąją tvarką ir visuomenės saugumą;

5.3. nusikalstamų veikų ir kitų teisės pažeidimų prevenciją, atskleidimą ir tyrimą;

5.4. saugų eismą;

5.5. policijos įstaigų pastatų, teritorijos ir jose esančio materialinio turto, įslaptintos informacijos apsaugą.

6. Vaizdo duomenų valdytojai ir tvarkytojai:

6.1. Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Policijos departamentas), juridinio asmens kodas 188785847, buveinės adresas Saltoniškių g. 19, Vilnius, yra Policijos departamento pastatuose ir teritorijoje įrengta vaizdo stebėjimo įranga, Policijos departamentui priklausančių tarnybinių automobilių vaizdo registratoriais ir kita Policijos departamentui priklausančia vaizdo stebėjimo įranga užfiksuotų vaizdo duomenų valdytojas;

6.2. teritorinės policijos įstaigos, specializuotos policijos įstaigos ir policijos profesinio mokymo įstaiga (jų buveinių adresai pateikiami Policijos departamento tinklalapyje <http://www.policija.lt>, skiltyje „Struktūra ir kontaktai“) kiekviena atskirai yra tų vaizdo duomenų, kurie užfiksuoti tai įstaigai priklausančiomis vaizdo stebėjimo priemonėmis, valdytoja;

6.3. Policijos departamentas, policijos įstaigos tam tikrais atvejais, kai prie vaizdo stebėjimo priemonių yra sukurta saugi speciali prieiga nuotoliniu būdu, yra duomenų tvarkytojai.

7. Policijos įstaigos, vykdančios vaizdo stebėjimą, privalo užtikrinti, kad, prieš patenkant į patalpas ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas, būtų aiškiai ir tinkamai pateikiama informacija apie vykdomą vaizdo stebėjimą, juridinio asmens pavadinimas ir kodas, kontaktinė informacija (duomenų valdytojo buveinės adresas ir telefono numeris arba el. pašto adresas). Pateikiami rekomendacinio pobūdžio informacinių lentelių pavyzdžiai (priedas).

8. Vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti tik policijos įstaigos vadovo paskirti atsakingi asmenys arba tiesiogines savo funkcijas vykdančios darbuotojai.

9. Policijos įstaigos privalo užtikrinti, kad policijos įstaigų patalpose ir joms priklausančiose teritorijose esančiomis vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuoti vaizdo duomenys būtų saugomi 30 dienų. Policijos patruliams vykdančios savo funkcijas užfiksuoti vaizdo duomenys saugomi 60 dienų. Duomenys, kurių saugojimo terminas pasibaigė, gali būti sunaikinami automatiškai arba rankiniu būdu.

10. Vaizdo duomenų atsarginės kopijos nedaromos, išskyrus atvejus, kai duomenys reikalingi teisminei procesui, tyrimui ar kitiems teisėtiems veiksams atlikti, tokiu atveju duomenys perkeliama į atskirą laikmeną. Duomenys negali būti saugomi ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai.

III SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

11. Asmuo, kurio atvaizdas užfiksuotas vaizdo stebėjimo priemonėmis, teisės aktų nustatyta tvarka duomenų valdytojui pateikęs prašymą turi teisę su savo asmens duomenimis susipažinti teisės aktų nustatyta tvarka arba peržiūrėti juos kompiuterio ekrane nepažeidžiant kitų asmenų teisių. Tokia informacija duomenų subjektui teikiama neatlygintinai kartą per kalendorinius metus.

12. Duomenų subjektų teises susipažinti su savo atvaizdo duomenimis užtikrina policijos įstaigos vadovo paskirtas atsakingas asmuo (toliau – atsakingas asmuo).

13. Skelbiant vaizdo duomenis internete, viešinant spaudoje ar duomenų subjektui pateikus prašymą susipažinti su savo atvaizdo duomenimis, atsakingas asmuo įvertina, ar tai nepažeis kitų

asmenų teisių, ir jeigu reikia, vaizdo duomenis apdoroja taip, kad būtų pašalinti arba užmaskuoti kitų asmenų veidų atvaizdai, identifikuojanti informacija ar kiti reikšmingi duomenys, kurių atskleidimas galėtų pažeisti kitų duomenų subjektų teises. Skelbiant asmens duomenis internete turi būti laikomasi Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimų.

14. Jeigu duomenų subjektas pageidauja gauti savo atvaizdo vaizdo įrašo kopiją, atsakingas asmuo pateikia įrašo kopiją duomenų subjektui patogiu būdu, pvz., įrašoma į išorinę laikmeną tokiu formatu, koku yra duomenys saugomi. Vaizdo įrašo kopija pateikiama tik užtikrinus šių Taisyklių 13 punkto reikalavimus.

15. Duomenų valdytojas gali atsisakyti pateikti duomenų subjektui jo vaizdo duomenis:

15.1. jeigu duomenų atskleidimas galėtų pakenkti policijos vykdomam nusikalstamų veikų tyrimui ar prevencijai;

15.2. jeigu duomenų atskleidimas galėtų pakenkti tarnybinės etikos pažeidimų prevencijai ar tyrimui;

15.3. kitais įstatymų nustatytais atvejais, siekiant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 23 straipsnio 2 dalyje numatytų tikslų.

16. Duomenų valdytojas, atsisakydamas pateikti vaizdo duomenis, atsisakymą privalo pagrįsti.

17. Vaizdo duomenys tretiesiems asmenims teikiami tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka.

18. Atsakingas asmuo teikdamas vaizdo įrašo kopiją duomenų subjektams, policijos įstaigoms, teisėsaugos institucijoms ar kitiems teisėtiems duomenų gavėjams pildo duomenų teikimo žurnalą (žurnalas gali būti pildomas elektroniniu būdu), kuriame turi būti:

18.1. asmens, pateikusio prašymą, vardas, pavardė, gimimo data (jeigu fizinis asmuo), pavadinimas (jeigu juridinis asmuo);

18.2. prašymo data;

18.3. prašymo registracijos numeris;

18.4. duomenų pateikimo data;

18.5. pateiktų duomenų apimtis (datos, laiko intervalas);

18.6. duomenų pateikimo teisinis pagrindas (jeigu duomenys teikiami fiziniam asmeniui, kaip duomenų teikimo pagrindas nurodomas Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 25 str.);

18.7. duomenis pateikusio atsakingo asmens vardas, pavardė;

18.8. įrašo kopijos sunaikinimo data;

18.9. įrašo kopijos sunaikinimą atlikusio asmens vardas, pavardė.

19. Atsakingas asmuo pateiktų vaizdo įrašų kopijas saugo 1 metus. Suėjus šiam terminui įrašų kopijos turi būti sunaikinamos, o sunaikinimo data įrašoma duomenų teikimo žurnale, kaip tai numatyta Taisyklių 18.8 papunktyje.

IV SKYRIUS DUOMENŲ SAUGA

20. Atsakingas asmuo yra atsakingas už vaizdo duomenų saugą, parenka duomenų apsaugos priemones ir jas nuolat atnaujina, atsižvelgdamas į teisės aktus, Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijas, duomenų ir informacinių technologijų saugumo standartus.

21. Atsakingo asmens funkcijos ir pareigos:

21.1. privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatų, policijos generalinio komisaro patvirtintų saugos politiką įgyvendinančių teisės aktų, šių Taisyklių ir kitų teisės aktų, užtikrinančių duomenų subjektų teises ir duomenų saugą;

21.2. privalo imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam duomenų tvarkymui;

21.3. privalo užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo priemonės būtų techniškai tvarkingos, o apie sutrikimus nedelsiant būtų pranešama administratoriams ir siekiama sutrikimus pašalinti kaip įmanoma greičiau.

22. Darbuotojų, kuriems yra suteikta teisė tvarkyti vaizdo duomenis, funkcijos ir pareigos:

22.1. privalo laikytis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatų, policijos generalinio komisaro patvirtintų saugos politiką įgyvendinančių teisės aktų, šių Taisyklių ir kitų teisės aktų, užtikrinančių duomenų subjektų teises ir duomenų saugą;

22.2. pastebėję, kad vaizdo stebėjimo priemonės yra techniškai netvarkingos, apie sutrikimus privalo nedelsdami pranešti administratoriams arba atsakingam asmeniui.

23. Prieigos teisės prie vaizdo duomenų suteikia ir panaikina vietinis administratorius savo tiesioginio vadovo arba padalinio vadovo nurodymu. Prieiga gali būti suteikiama tik tiems darbuotojams, kuriems vaizdo duomenys yra reikalingi jų funkcijoms vykdyti.

24. Atsakingas asmuo, administratoriai ir darbuotojai, kuriems yra suteikta teisė tvarkyti vaizdo duomenis, privalo saugoti duomenų ir informacijos paslaptį. Išipareigojimas saugoti paslaptį galioja ir nutraukus su šių duomenų tvarkymu susijusią veiklą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Atsakingas asmuo, administratoriai ir darbuotojai, kuriems yra suteikta teisė tvarkyti vaizdo duomenis, pažeidę Taisyklių reikalavimus, atsako įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Duomenų valdytojų darbuotojai su Taisyklėmis supažindinami pasirašytinai per dokumentų valdymo sistemą.

27. Taisyklės turi būti peržiūrimos ir, jei reikia, atnaujinamos ne rečiau kaip kartą per metus.

28. Reguliariai, bet ne rečiau kaip kartą per dvejus metus, turi būti atliekamas vaizdo duomenų tvarkymo keliamos rizikos vertinimas.

PD PIN PPS vedėjas
Juozas Stundelis
2015-10-16

Policijos departamentas prie VMRM
2015 m. spalio mėn. 16 d.
Informacijos valdymo skyrius

Asmenis Kovalas

OKal
2015-10-16

Vaizdo stebėjimo būdu užfiksuotų
duomenų tvarkymo policijos įstaigose
taisyklių
priedas

INFORMACINIŲ LENTELIŲ PAVYZDŽIAI

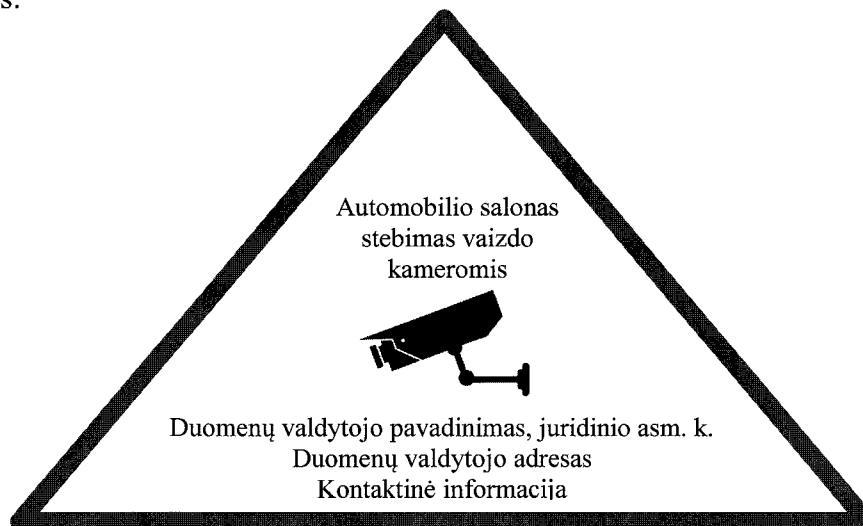
1 pavyzdys:



2 pavyzdys:



3 pavyzdys:



Pastaba. Šie pavyzdžiai yra rekomendacinio pobūdžio, todėl lentelių dydis, forma, spalva ir turinys gali būti keičiami, tačiau turi atitikti Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 20 straipsnyje keliamus reikalavimus.